

アジェンダ21すいた 会議記録録

作成者：田中

会議名	幹事会
日 時	令和3年6月18日（金） 13：00～15：00
場 所	オンライン開催（ZOOM）
出席者(敬称略)	幹事：三輪信哉、福井一彦、池淵佐知子、荒堀尚、藤田和則 西川由希、水川晶子、小田信子、小山修平 事務局：廣瀬、田中
欠席者(敬称略)	馬場慶次郎、馬場多佳子
議事次第	<ol style="list-style-type: none"> 1 報告 <ul style="list-style-type: none"> ・各部会及び団体及び行政より ・フラッグシッププロジェクトより 2 アジェンダ21すいた定時総会について <ul style="list-style-type: none"> ・定時総会の運営について（資料1～6） 3 環境月間ロビー展示について（資料7） 4 その他 <ul style="list-style-type: none"> ・これまでの見直しと今後について（積み残し） ・SDGs啓発について（積み残し）
配布資料	<ul style="list-style-type: none"> ● 次第 ● 資料1 令和3年度アジェンダ21すいた定時総会について ● 資料2 アジェンダ21すいた令和3年度定時総会の書面開催について（通知） ● 資料3 アジェンダ21すいた令和3年度 定時総会議案書 ● 資料4 令和3年度アジェンダ21すいた定時総会議案に関する質問・意見書（案） ● 資料5 決議投票書（議決権行使書） ● 資料6 アジェンダ21すいた 会費納入のお願い（案） ● 資料7-1 ロビー展示イメージ図 ● 資料7-2 省エネ家電へチェンジ！ ● 資料7-3 アジェンダ21すいたって？ <p>添付資料：幹事会議事録(令和3年5月分)</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 1 報告 <ul style="list-style-type: none"> ■NPO 法人 すいた環境学習協会（SELF） 5月末で解散、5月29日付けで退会届を提出予定。 団体としては解散するが、個々で活動されている方については継続して活動する。

■エネルギー部会

馬場(慶)氏不在。福井氏より報告。

茨木市の水素ステーション見学会を7月6日(火)に実施することが決まった。

エネルギー部会で出席予定だが、他に希望者がいれば同行可能。

→すいた市民環境会議小田氏が参加

【荒堀氏より補足】

用意している車に7名、市役所の公用車に3名(市職員)の合計10名で考えている。

■自然部会

馬場(多)氏不在。報告事項無し。

■資源部会

新たなメンバー・ナースの山口さんと連携して、給水スポットの取組を広げていく。

■大阪学院大学

後任の上田氏と幹事会参加。

コンタクトケースの回収ボックスを対面授業になり次第設置する。

■大阪ガス

社員向けに6月21日からコロナワクチンの接種を開始する。

まずは姫路と泉北にあるガスの製造工場の社員、ガス管の維持・供給をする社員、緊急事態発生時にパトロールカーで走る社員を優先に接種開始。

その他の社員は8月後半ぐらいから接種予定。

■NPO 法人 すいた市民環境会議

6月16日(木)の朝日新聞に市民環境会議の記事が出していただいた。

レッドリストを作成し、希少種の保全の大切さを訴えていることなどが書かれている。

■行政

6月29日(火)に吹田市環境表彰式が行われる。

表彰される方が計7団体で、アジェンダの会員では「阿部住宅設備機器株式会社」が江坂駅周辺の清掃活動を行い、「関西大学」が山手町3丁目周辺の環境美化活動を行ったとして表彰対象となっている。

・フラッグシッププロジェクトより

【地球温暖化防止】

ホームページでコンサート出演者募集を開始。

現地開催の場合は江坂公園で開催予定。

コロナの関係等で、開催できない場合は応募していただくときに映像も送っていただき、YouTubeなどで公開できないかを話し合った。

現地開催をファーストチョイスに持ってくる。

三輪代表と事務局で大久さんに挨拶を行い、前向きに協力いただけるということで、現地開催となった場合に電気自動車とバッテリーを用意していただける。

【食品ロス削減】

特に報告事項無し。

2 アジェンダ21すいた定時総会について

・定時総会の運営について（資料1～6）

【資料1について事務局より説明】

前回の幹事会で令和3年度の定時総会は書面開催ということで承認済。

定時総会は会則によって会期が終了してから2か月以内に開催と謳われているので、7月末までに開催する必要がある。

書面開催における議決権の行使は、会則の第12条第3項から、可能である。

書面開催の流れとしては、資料2の裏面のとおりの。

「決議投票書」を事務局で集計をし、定時総会の成立 or 不成立、各議案の議決結果をアジェンダのHPで公開する。

<定時総会を書面開催とするにあたっての提案>

・資料1の裏面、提案内容1～3について

提案どおり取り扱って構わないか、意見を求める。

⇒書面開催の流れと回答文案の作成者については、提案通りで問題無い。

・決議投票書の提出期限の「7月23日」と集計結果を幹事に報告する「7月29日」の幹事会と、どちらが総会開催日なのか、事務局としては2つ合わせて総会だと考えていたが、それだと曖昧だから良くないのでは。

・総会開催日を決めて、いつが締切日で、いつ必着で、幹事会がいつに開かれて、承認を得たという流れが必要だと思う。

⇒7月26日を総会開催日としその日に議決結果も決定する。

7月29日の幹事会では議決結果の報告を事務局から行い、幹事は役員の互選のみ行う。

【資料2について事務局より説明】

「議案書」と「質問・意見書」をお送りし、「質問・意見書」の提出期限は6月

30日（水）で当日消印有効にしている。

・会員に議決結果の報告をするのはいつになるのか。

→7月30日にHPで掲載予定。ステップ5の「決議投票書」をお送りする際に、結果についてはアジェンダのHPをご覧くださいということを入れようと思っている。

⇒ステップ8を追加し、議決結果の報告の予定もスケジュールに加える。

【資料3について事務局より説明】

クールアースウィークの主催のところを分かりやすく記載し、フラッグシッププロジェクトの「2 実施評価及び課題」の文面を少し変更した。

エネルギー部会のところと資源部会の計画の部分も訂正を反映させている。

⇒議案書については6月18日中に最終の修正があれば、事務局まで。

【資料4について】

昨年と同じもので問題無い。

【資料5について事務局より説明】

メールにて送付した場合、メールで返していただくということでもいいのか。

⇒メールでも良い。郵送で送る方も印鑑は不要。

【資料6について事務局より説明】

メールで送る方については、アジェンダの角印と三輪代表の丸印を押したものをpdf化してお送りする形で良いか。

→企業はメールでの請求書は受け付けられない場合もある。

⇒一旦メールにて送付し、紙で請求書が必要ということであれば、郵送で送る。

3 環境月間ロビー展示について（資料7）

6月25日（金）～6月30日（水）と、7月9日（金）～7月14日（水）を仮押さえしている。⇒7月9日（金）～7月14日（水）で決定。

6月からずれるため、環境省の「6月は環境月間ですポスター」は掲示しない。代わりに「アジェンダ21 すいたって？」を掲示する。（アジェンダHPのQRコードを入れる。）

掲示するポスター

温暖化→「ムーンライトコンサート写真館」と「R2すいたクールアースウィークの取組のポスター」

食ロス→「ペロリンコのポスター」2枚と「食ロスについてのポスター」

エネルギー部会→「じぶん発電」と「省エネ相談会」と「省エネ家電へチェンジのポスター」

	<p>自然部会→「みどりのカーテン」と「生物多様性のポスター」 資源部会→「マイボトルマップ」 吹田市→「吹田市の給水スポットマップ」と「給水機の模型」 大阪学院大学→2枚、市民環境会議、プラザ→各1枚、計16枚を掲示する。 印刷費の予算については事務局で検討する。</p> <p>設営と撤収にご参加する方 設営：三輪代表、池淵氏、藤田氏、水川氏、荒堀氏、小田氏 撤収：池淵氏、藤田氏、福井氏、小田氏</p> <p>4 その他</p> <ul style="list-style-type: none"> • これまでの見直しと今後について（積み残し） 活性化していくにはどうしたら良いか、会員の広がりをもっとどうしたら良いか、SELFとしては解散したが、個々で団体として活動する予定なので、その方々との連携をどうするかを来年度は真剣に考えていかないといけない。 このことだけを話し合う会議の場を作っていきたい。 ⇒7月29日の幹事会で、事務事項が終わり次第話し合う。 • SDGs啓発について（積み残し） 学院大学に「フォックス」というSDGsについて考えるサークルができ、コンタクトケースなどのプラスチック回収のことや、マイボトル運動もする予定で、勉強会も毎月やっている。
	<p>令和3年7月9日（金）13：00～15：00 （予定） オンライン予定</p>